

แบบประเมินผลการพัฒนางานตามข้อตกลง (PA)
สำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่ง ครู (ยังไม่มีวิทยฐานะ)
โรงเรียนน้ำโสมพิทยาคม สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุดรธานี
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

รอบการประเมิน ระหว่างวันที่..... เดือน..... พ.ศ..... ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ข้อมูลผู้รับการประเมิน

ชื่อ.....นามสกุล.....ตำแหน่งครู.....

สถานศึกษา.....สังกัด.....

รับเงินเดือนในอันดับ คศ. อัตราเงินเดือน บาท

ให้ทำเครื่องหมาย ✓ ในช่องที่ตรงกับผลการประเมิน หรือให้คะแนนตามระดับคุณภาพ

ส่วนที่ 1 ข้อตกลงในการพัฒนางานตามมาตรฐานตำแหน่ง (60 คะแนน)

1) ภาระงาน เป็นไปตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด ไม่เป็นไปตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด

2) การปฏิบัติงานและผลการปฏิบัติงานตามมาตรฐานตำแหน่งครู

| ลักษณะงานที่ปฏิบัติตามมาตรฐานตำแหน่ง ระดับการปฏิบัติที่คาดหวัง ปรับประยุกต์(Apply & Adapt) | ผลการประเมิน | | | | หมายเหตุ |
|--|---|--|--|--|---|
| | 1 ปฏิบัติได้ ต่ำกว่าระดับฯ ที่คาดหวังมาก | 2 ปฏิบัติได้ ต่ำกว่าระดับฯ ที่คาดหวัง | 3 ปฏิบัติได้ ตามระดับฯ ที่คาดหวัง | 4 ปฏิบัติได้ สูงกว่าระดับฯ ที่คาดหวัง | |
| 1. ด้านการจัดการเรียนรู้ | | | | | เกณฑ์ผ่าน ต้องได้ คะแนนจาก กรรมการ แต่ละคน ไม่ต่ำกว่า ร้อยละ 70 |
| 1.1 สร้างและหรือพัฒนาหลักสูตร ◆ มีการจัดทำรายวิชาและหน่วยการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับมาตรฐานการเรียนรู้ และตัวชี้วัดหรือผลการเรียนรู้ ตามหลักสูตรเพื่อให้ผู้เรียนได้พัฒนาสมรรถนะและการเรียนรู้ เต็มตามศักยภาพ โดยมีการปรับประยุกต์ให้สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษา ผู้เรียน และท้องถิ่น | | | | | |
| 1.2 ออกแบบการจัดการเรียนรู้ ◆ เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ ทักษะ คุณลักษณะประจำวิชา คุณลักษณะอันพึงประสงค์ และสมรรถนะที่สำคัญ ตามหลักสูตร โดยมีการปรับประยุกต์ให้สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษา ผู้เรียน และท้องถิ่น | | | | | |
| 1.3 จัดกิจกรรมการเรียนรู้ ◆ มีการอำนวยความสะดวกในการเรียนรู้ และส่งเสริมผู้เรียนได้พัฒนาเต็มตามศักยภาพ เรียนรู้และทำงานร่วมกัน โดยมีการปรับประยุกต์ให้สอดคล้องกับความแตกต่างของผู้เรียน | | | | | |

| ลักษณะงานที่ปฏิบัติตามมาตรฐานตำแหน่ง ระดับการปฏิบัติที่คาดหวัง ปรับประยุกต์(Apply & Adapt) | ผลการประเมิน | | | | หมายเหตุ |
|---|--|---|---|---|----------|
| | 1 ปฏิบัติได้ ต่ำกว่าระดับ ที่คาดหวังมาก | 2 ปฏิบัติได้ ต่ำกว่าระดับ ที่คาดหวัง | 3 ปฏิบัติได้ ตามระดับ ที่คาดหวัง | 4 ปฏิบัติได้ สูงกว่าระดับ ที่คาดหวัง | |
| 1. ด้านการจัดการเรียนรู้ | | | | | |
| <p>1.4 สร้างและหรือพัฒนาสื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยีและแหล่งเรียนรู้</p> <p>◆ มีการสร้างและหรือพัฒนาสื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยีและแหล่งเรียนรู้สอดคล้องกับกิจกรรมการเรียนรู้ โดยมีการปรับประยุกต์ให้สอดคล้องกับความแตกต่างของผู้เรียน และทำให้ผู้เรียนมีทักษะการคิดและสามารถสร้างนวัตกรรมได้</p> <p>1.5 วัดและประเมินผลการเรียนรู้</p> <p>◆ มีการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ด้วยวิธีการที่หลากหลาย เหมาะสม และสอดคล้องกับมาตรฐานการเรียนรู้ ให้ผู้เรียนพัฒนาการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง</p> <p>1.6 ศึกษา วิเคราะห์ และสังเคราะห์ เพื่อแก้ปัญหาหรือพัฒนาการเรียนรู้</p> <p>◆ มีการศึกษา วิเคราะห์ และสังเคราะห์ เพื่อแก้ปัญหาหรือพัฒนาการเรียนรู้ที่ส่งผลต่อคุณภาพผู้เรียน</p> <p>1.7 จัดบรรยากาศที่ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียน</p> <p>◆ มีการจัดบรรยากาศที่ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียน ให้เกิดกระบวนการคิด ทักษะชีวิต ทักษะการทำงาน ทักษะการเรียนรู้และนวัตกรรม ทักษะด้านสารสนเทศ สื่อ และเทคโนโลยี</p> <p>1.8 อบรมและพัฒนาคุณลักษณะที่ดีของผู้เรียน</p> <p>◆ มีการอบรมปมนิสัยให้ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะอันพึงประสงค์ และค่านิยมความเป็นไทยที่ดีงาม</p> | | | | | |

| ลักษณะงานที่ปฏิบัติตามมาตรฐานตำแหน่ง ระดับการปฏิบัติที่คาดหวัง ปรับประยุกต์(Apply & Adapt) | ผลการประเมิน | | | | หมายเหตุ |
|---|---|--|--|--|----------|
| | 1 ปฏิบัติได้ ต่ำกว่าระดับฯ ที่คาดหวังมาก | 2 ปฏิบัติได้ ต่ำกว่าระดับฯ ที่คาดหวัง | 3 ปฏิบัติได้ ตามระดับฯ ที่คาดหวัง | 4 ปฏิบัติได้ สูงกว่าระดับฯ ที่คาดหวัง | |
| 2. ด้านการส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการเรียนรู้ | | | | | |
| <p>2.1 จัดทำข้อมูลสารสนเทศของผู้เรียนและรายวิชา</p> <p>◆ มีการจัดทำข้อมูลสารสนเทศของผู้เรียนและรายวิชาเพื่อใช้ในการส่งเสริมสนับสนุนการเรียนรู้ และพัฒนาคุณภาพผู้เรียน</p> <p>2.2 ดำเนินการตามระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน</p> <p>◆ มีการใช้ข้อมูลสารสนเทศเกี่ยวกับผู้เรียนรายบุคคล และประสานความร่วมมือกับผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง เพื่อพัฒนา และแก้ปัญหาผู้เรียน</p> <p>2.3 ปฏิบัติงานวิชาการ และงานอื่นๆ ของสถานศึกษา</p> <p>◆ ร่วมปฏิบัติงานทางวิชาการ และงานอื่น ๆ ของสถานศึกษาเพื่อยกระดับคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา</p> <p>2.4 ประสานความร่วมมือกับผู้ปกครอง ภาครีหรือข่าย และหรือสถานประกอบการ</p> <p>◆ ประสานความร่วมมือกับผู้ปกครอง ภาครีหรือข่าย และหรือสถานประกอบการ เพื่อร่วมกันพัฒนาผู้เรียน</p> | | | | | |
| 3. ด้านการพัฒนาตนเองและวิชาชีพ | | | | | |
| <p>3.1 พัฒนาตนเองอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง เพื่อให้มีความรู้ความสามารถ ทักษะ โดยเฉพาะอย่างยิ่งการใช้ภาษาไทยและภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อการศึกษาสมรรถนะวิชาชีพครูและความรอบรู้ในเนื้อหาวิชา และวิธีการสอน</p> <p>3.2 มีส่วนร่วมในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาชีพ เพื่อพัฒนาการจัดการเรียนรู้</p> <p>3.3 นำความรู้ ความสามารถ ทักษะที่ได้จากการพัฒนาตนเอง และวิชาชีพมาใช้ในการพัฒนาการจัดการเรียนรู้ การพัฒนาคุณภาพผู้เรียน และการพัฒนานวัตกรรมการจัดการเรียนรู้</p> | | | | | |

ส่วนที่ 2 ข้อตกลงในการพัฒนางานที่เสนอเป็นประเด็นท้าทายในการพัฒนาผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียน (40 คะแนน)

| รายการประเมิน ระดับการปฏิบัติที่คาดหวัง ปรับประยุกต์ (Apply & Adapt) | ผลการประเมิน | | | | หมายเหตุ |
|--|--|---|---|---|----------|
| | 1 ปฏิบัติได้ ต่ำกว่าระดับ ที่คาดหวังมาก | 2 ปฏิบัติได้ ต่ำกว่าระดับ ที่คาดหวัง | 3 ปฏิบัติได้ ตามระดับ ที่คาดหวัง | 4 ปฏิบัติได้ สูงกว่าระดับ ที่คาดหวัง | |
| 1. วิธีดำเนินการ (20 คะแนน) | | | | | |
| พิจารณาจากการดำเนินการที่ถูกต้อง ครบถ้วน เป็นไปตาม ระยะเวลาที่กำหนดไว้ในข้อตกลง และสะท้อนให้เห็นถึงระดับ การปฏิบัติที่คาดหวังตามตำแหน่งและวิทยฐานะ | | | | | |
| 2. ผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียนที่คาดหวัง (20 คะแนน) | | | | | |
| 2.1 เชิงปริมาณ (10 คะแนน) พิจารณาจากการบรรลุเป้าหมายเชิงปริมาณได้ครบถ้วน ตามข้อตกลง และมีความถูกต้อง เชื่อถือได้ | | | | | |
| 2.2 เชิงคุณภาพ (10 คะแนน) พิจารณาจากการบรรลุเป้าหมายเชิงคุณภาพได้ ครบถ้วน ถูกต้อง เชื่อถือได้และปรากฏผลต่อคุณภาพผู้เรียนได้ ตามข้อตกลง | | | | | |
| รวมผลการประเมินทั้ง 2 ส่วน = คะแนน | | | | | |

(ลงชื่อ)..... กรรมการผู้ประเมิน
(.....)
ตำแหน่ง.....
วันที่..... เดือน..... พ.ศ.

สรุปข้อสังเกตเกี่ยวกับ จุดเด่น จุดที่ควรพัฒนา และข้อคิดเห็น

ราย (นาย/นาง/นางสาว).....

1. จุดเด่น

.....
.....
.....
.....
.....

2. จุดที่ควรพัฒนา

.....
.....
.....
.....
.....

3. ข้อคิดเห็น

.....
.....
.....
.....
.....

(ลงชื่อ)..... กรรมการผู้ประเมิน

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.